

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧУП ДПО «Центр

«Бастион»

А.М. Сучков



ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся в ЧУП ДПО «Центр «Бастион»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся в ЧУП ДПО «Центр «Бастион» (далее-Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-03 "Об образовании в Российской Федерации" и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом ЧУП ДПО «Центр «Бастион»" (далее- Учреждение).

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к ним.

1.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, соблюдения их прав и свобод.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися и работниками Учреждения.

Доведение Правил до обучающихся осуществляется перед началом первого занятия.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса и режим занятий обучающихся регламентируются учебными планами и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением.

2.2. В Учреждении устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, семинары по обмену опытом, консультации, тренинги и другие необходимые виды занятий.

2.3. Распорядок проведения учебных занятий указан в приложении к настоящим Правилам.

2.4. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 40 минут.

Перерывы в занятиях организуются каждый час продолжительностью 10 минут.

В течение учебного дня обучающимся предоставляется один длительный перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 60 минут.

Время предоставления перерывов и их продолжительность может корректироваться с учётом расписания учебных занятий.

2.5. Учебная нагрузка обучающихся обязательными занятиями не должна превышать 40 часов в неделю.

2.6. В Учреждении установлена 5-дневная учебная неделя с выходными днями - суббота и воскресенье.

2.7. Учебные занятия начинаются в 09 часов 00 минут.

Обучающиеся должны приходить в Учреждение не позднее 8 часов 50 минут. Убытие - не позднее 17 часов 50 минут.

2.8. Отсутствие обучающегося на занятиях в общем случае не допускается. Уважительными причинами отсутствия являются:

- болезнь илц_ посещение врача (предоставляется талон или справка);
- экстренные случаи в семье, требующие личного участия слушателя;
- пропуск занятий по договоренности с администрацией Учреждения;

Обучающийся, пропустивший без оправдательных документов занятия в течение срока освоения образовательной программы, допускается к занятиям только после письменного объяснения на имя директора Учреждения.

3. Права, обязанности обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на:

- посещение помещений Учреждения на период проведения занятий;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- получение консультационной, научно-методической и информационно-аналитической помощи;
- бесплатное пользование средствами обучения Учреждения;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- создание благоприятных условий для самообразования;
- личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением обучающегося;
- обжалование приказов и распоряжений директора Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- сохранение в тайне доверительной информации о себе;
- получение документов об образовании и о ходе прохождения обучения.

Обучающиеся имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, Уставом и другими локальными актами Учреждения.

3.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего распорядка обучающихся и иные внутренние документы Учреждения;
- осваивать содержание выбранной ими программы;
- осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями в рамках образовательной программы;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- соблюдать требования гигиены и охраны труда, пропускной и внутриобъектовый режимы, установленные в Учреждении;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- посещать все виды учебных занятий, предусмотренных учебными планами;
- по окончании обучения пройти итоговую аттестацию.

Иные обязанности обучающихся могут устанавливаться законодательством Российской Федерации, локальными актами Учреждения, Договором на оказание платных образовательных услуг.

3.3. Обучающиеся обеспечиваются учебными пособиями, учебно-методическими материалами, а также средствами обучения, включая наглядные учебные пособия, аудиовизуальные средства коллективного обучения, интерактивные стрелковые тренажеры, библиотечный фонд (используемый для занятий в аудиториях Учреждения) и информационно-телекоммуникационные ресурсы (компьютерный интернет-класс Учреждения).

3.4. Для посещения занятий по специальной физической подготовке обучающиеся прибывают в спортивной форме.

3.5. При проведении занятий по огневой подготовке специальные правила поведения первоначально доводятся на теоретических занятиях, а затем непосредственно перед проведением стрельб в тире.

4. Ответственность обучающихся

4.1. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание,
- устный выговор,
- отчисление из Учреждения.

4.2. Обучающиеся отчисляются из Учреждения:

- по собственному желанию или требованию юридического лица, направившего обучающегося на обучение (личное заявление обучающегося или письмо юридического лица) в соответствии с требованиями Договора на оказание платных образовательных услуг;

- по инициативе Учреждения в связи с применением к Обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания: получением отрицательного результата при итоговом контроле знаний, при наличии академической задолженности, не ликвидированной в установленный срок, нарушением правил внутреннего распорядка Учреждения, совершением административного правонарушения или невыполнением условий заключенного Договора на оказание платных образовательных услуг.

Отчисление обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.*

Отчисление оформляется приказом Директора Учреждения, копия которого вручается обучающемуся или направляется в адрес организации Заказчика обучения.

Заместитель директора



С.А. Титоренко

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575779

Владелец Сучков Александр Михайлович

Действителен с 22.07.2021 по 22.07.2022